

Rozhodnutí ředitele Gymnázia dr. A. Hrdličky, Humpolec, Komenského 147,
kterým se určují konkrétní podmínky konání maturitních zkoušek ve školním roce 2024/2025
ze dne 30. 9. 2024

Část I

Obecná ustanovení

Podmínky pro konání maturitních zkoušek ve školním roce 2024/2025 vycházejí z následujících dokumentů:

- (1) Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- (2) Vyhláška MŠMT ČR č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou v platném znění
- (3) Rámcový vzdělávací plán pro gymnázia v platném znění
- (4) ŠVP Otevřená škola Gymnázia dr. A. Hrdličky, Humpolec, Komenského 147

Část II

Maturitní zkouška

Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části. Žák úspěšně vykoná část maturitní zkoušky, pokud úspěšně vykoná všechny povinné zkoušky, ze kterých se tato část skládá. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části maturitní zkoušky.

Část III

Společná část maturitní zkoušky

- (1) Zkušebními předměty společné části maturitní zkoušky jsou
 - a) český jazyk a literatura,
 - b) cizí jazyk, který si žák zvolí z nabídky anglický, francouzský a německý jazyk
 - c) matematika.
- (2) Společná část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury, kterou vykoná každý žák a z druhé zkoušky, pro kterou si žák na přihlášce k maturitní zkoušce zvolí jeden ze zkušebních předmětů uvedených v odstavci 1 písm. b) a c).
- (3) Zkoušky společné části maturitní zkoušky se konají formou didaktického testu. Didaktickým testem se pro účely tohoto zákona rozumí písemný test, který je jednotně zadáván a centrálně vyhodnocován, a to způsobem a podle kritérií stanovených prováděcím právním předpisem.
- (4) Žák se může ve společné části dále přihlásit až ke dvěma nepovinným zkouškám ze zkušebních předmětů podle odstavce 1 písm. b) a c) a ze zkušebního předmětu matematika rozšiřující.
- (5) Hranici úspěšnosti didaktických testů uvede Centrum v testových sešitech didaktických testů.
- (6) Didaktické testy jsou vyhodnocovány Centrem a hodnotí se slovně „úspěš(a)“ nebo „neúspěš(a)“ s procentuálním vyjádřením úspěšnosti. Výsledky didaktických testů zpřístupní Centrum řediteli školy prostřednictvím informačního systému Centra v jarním zkušebním období nejpozději do 15. května,

v podzimním zkušebním období nejpozději do 10. září. Nejpozději následující pracovní den po převzetí výsledků je ředitel školy zpřístupní žákům formou protokolu o výsledcích didaktických testů žáka.

Část IV

Profilová část maturitní zkoušky

Čl. 1

Obecná ustanovení

- (1) Profilovou část maturitní zkoušky organizačně zajišťuje škola.
- (2) Profilová část se skládá ze zkoušky z českého jazyka, cizího jazyka, maximálně dvou dalších povinných zkoušek a maximálně dvou zkoušek nepovinných. Nabídka předmětů pro profilové zkoušky je přílohou tohoto rozhodnutí viz **Výběr předmětů pro MZ 2025**.
- (3) Pokud si žák zvolí ve společné části didaktický test z matematiky, v profilové části koná zkoušku z českého jazyka a literatury, z cizího jazyka a jednu další povinnou zkoušku dle vlastního výběru z nabídky povinných zkoušek.
- (4) Pokud si žák zvolí ve společné části didaktický test z cizího jazyka, v profilové části koná zkoušku z českého jazyka a literatury, z cizího jazyka a dvě další povinné zkoušky dle vlastního výběru z nabídky povinných zkoušek.
- (5) Zkoušky profilové části maturitní zkoušky se konají formou
 - a) písemné práce,
 - b) ústní zkoušky před zkušební maturitní komisí,
 - c) vypracování maturitní práce a její obhajoby před zkušební maturitní komisí (pouze v předmětu Informatika).
- (6) Zkoušky z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka se konají vždy formou písemné práce a formou ústní zkoušky před zkušební maturitní komisí.
- (7) Čas na přípravu před ústní zkouškou je 15-20 minut podle druhu zkoušky, ústní zkouška nebo obhajoba maturitní práce trvá 15 min.
- (8) Profilové zkoušky koná žák po úspěšném ukončení posledního ročníku vzdělávání. Žák může konat profilovou část maturitní zkoušky i v případě, že nevykonal společnou část maturitní zkoušky úspěšně.

Čl. 2

Profilová zkouška z českého jazyka a literatury

- (1) Profilová zkouška z českého jazyka a literatury se skládá ze dvou částí – písemné práce a ústní zkoušky.
- (2) Písemnou práci z českého jazyka a literatury se rozumí vytvoření souvislého textu, jehož minimální rozsah je 250 slov; písemná práce trvá minimálně 110 minut včetně času na volbu zadání. Pro písemnou práci ředitel školy stanoví 4 zadání, z nichž si žák zvolí jedno. Témata se žákům zpřístupní bezprostředně před zahájením zkoušky.
- (3) K ústní zkoušce si žáci vyberou 20 titulů ze seznamu, který sestavuje škola. Výběr musí být proveden do 31. března 2025. Seznam literárních děl a kritéria pro sestavení vlastního seznamu literárních děl žákem pro ústní zkoušku z českého jazyka a literatury určuje ředitel v příloze tohoto rozhodnutí.

Čl. 3

Profilová zkouška z cizího jazyka

- (1) Profilová zkouška z cizího jazyka se skládá ze dvou částí – písemné práce a ústní zkoušky.
- (2) Písemnou práci z cizího jazyka se rozumí vytvoření souvislého textu nebo textů v celkovém minimálním rozsahu 200 slov; písemná práce trvá minimálně 60 minut včetně času na volbu zadání. Pro písemnou práci z konkrétního cizího jazyka ředitel školy stanoví minimálně 1 zadání, které se žákům zpřístupní bezprostředně před zahájením zkoušky. V rámci 1 zadání žák vytvoří 1 nebo více souvislých textů,
- (3) Pro ústní zkoušku z cizího jazyka stanoví ředitel školy 20 až 30 témat v souladu s rámcovým a školním vzdělávacím programem.

Čl. 4

Ústní zkouška před zkušební maturitní komisí z dalších předmětů

- (1) Ředitel školy pro každou zkoušku konanou ústní formou zveřejní 20 až 30 témat. Zveřejněná témata se zachovávají i pro opravnou zkoušku a náhradní zkoušku.

Čl. 5

Obhajoba maturitní práce

- (1) Zadání maturitní práce obsahuje
 - a) téma maturitní práce,
 - b) termín odevzdání maturitní práce a délku obhajoby maturitní práce před zkušební maturitní komisí,
 - c) způsob zpracování a pokyny k obsahu a rozsahu maturitní práce,
 - d) kritéria hodnocení maturitní práce,
 - e) požadavek na počet vyhotovení maturitní práce
- (2) Zadání maturitní práce podle odstavce 1 určí ředitel školy s dostatečným časovým předstihem s ohledem na rozsah, obsah a náročnost zpracování tématu práce, nejpozději však 4 měsíce před termínem obhajoby maturitní práce. Žák má na vypracování maturitní práce lhůtu nejméně jeden měsíc.
- (3) Téma a zadání maturitní práce se zachovává i pro opravnou zkoušku a náhradní zkoušku.
- (4) Ředitel školy nejpozději 4 měsíce před termínem obhajoby maturitní práce určí vedoucího maturitní práce a nejpozději jeden měsíc před termínem obhajoby maturitní práce stanoví oponenta maturitní práce. Vedoucím a oponentem maturitní práce může být i fyzická osoba, která není v základním pracovněprávním vztahu¹²⁾ k právnické osobě vykonávající činnost školy (dále jen „škola“) a která působí nebo působila v oblasti související s tématem maturitní práce.
- (5) Vedoucí a oponent maturitní práce zpracují jednotlivě písemný posudek maturitní práce, který vychází z bodového ohodnocení vlastního produktu, písemné dokumentace a průběžných konzultací. Posudky jsou předány žákovi a členům zkušební maturitní komise nejpozději 14 dní před termínem obhajoby maturitní práce.
- (6) Příprava k obhajobě maturitní práce trvá 15 minut. Obhajoba maturitní práce trvá 15 minut.
- (7) Neodevzdá-li žák pro vážné důvody práci v termínu stanoveném podle odstavce 1 písm. b), omluví se písemně řediteli školy nejpozději v den stanovený pro odevzdání maturitní práce; uzná-li ředitel

školy omluvu žáka, určí žákovi náhradní termín pro odevzdání maturitní práce. Pokud žák maturitní práci neodevzdá v termínu podle odstavce 1 písm. b) bez písemné omluvy s uvedením vážných důvodů nebo pokud mu omluva nebyla uznána, posuzuje se, jako by danou zkoušku vykonal neúspěšně.

Čl. 6

Hodnocení zkoušek profilové části maturitní zkoušky

(1) Každá zkouška profilové části je hodnocena zvlášť. Způsob a kritéria hodnocení každé zkoušky nebo její části včetně hranice úspěšnosti a způsob stanovení výsledného hodnocení zkoušek navrhuje ředitel školy a nejpozději před začátkem konání první zkoušky schvaluje zkušební maturitní komise. Ředitel školy zveřejní schválený způsob hodnocení na přístupném místě a schválená kritéria hodnocení podle věty druhé na veřejně přístupném místě ve škole a zároveň způsobem umožňujícím dálkový přístup, a to nejpozději před začátkem konání první ze zkoušek profilové části.

(2) V případě, že se zkouška skládá z více částí konaných různou formou, jsou hodnoceny také části zkoušky. Hodnocení každé části zkoušky se zohlední v návrhu výsledného hodnocení zkoušky. V případě zkoušek z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka tvoří hodnocení písemné práce 40 % a hodnocení ústní zkoušky 60 % celkového hodnocení zkušebnímu předmětu.

(3) Pokud se zkouška skládá z více částí konaných různou formou, vykoná žák zkoušku úspěšně, pokud úspěšně vykoná všechny části dané zkoušky.

(4) Hodnocení každé zkoušky profilové části se provádí podle klasifikační stupnice

- a) 1 – výborný,
- b) 2 – chvalitebný,
- c) 3 – dobrý,
- d) 4 – dostatečný,
- e) 5 – nedostatečný.

Pokud žák zkoušku nebo dílčí zkoušku část zkoušky nekonal, uvádí se v protokolech u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo „nekonal(a)“.

(5) Hodnocení zkoušek s výjimkou písemné práce oznámí žákovi předseda zkušební maturitní komise veřejně ve dni, ve kterém žák tuto zkoušku nebo její část konal. Hodnocení písemné práce oznámí žákovi předseda zkušební maturitní komise bez zbytečného odkladu po vyhodnocení zkoušky zkušební maturitní komisí. Pokud se písemná práce koná před ústními zkouškami, oznámí žákovi předseda zkušební maturitní komise jejich hodnocení nejpozději v době konání ústních zkoušek.

(6) Žák vykoná zkoušku nebo část zkoušky úspěšně, pokud je hodnocen stupněm uvedeným v odstavci 4 písm. a) až d).

(7) V případě, že se zkouška skládá z více částí konaných různou formou a žák některou část zkoušky nevykonal úspěšně, opakuje tu část zkoušky, kterou nevykonal úspěšně.

(8) Jestliže žák po zahájení některé zkoušky od jejího konání odstoupí, posuzuje se, jako by byl z dané zkoušky hodnocen stupněm 5 – nedostatečný. V případě, že je žákovi z vážných důvodů znemožněno dokončit některou zkoušku nebo její část, může předseda zkušební maturitní komise povolit žákovi konání zkoušky nebo její části v jiném termínu téhož zkušební období.

(9) Výsledky zkoušek profilové části maturitní zkoušky předá ředitel školy Centru prostřednictvím informačního systému Centra bezprostředně po ukončení zkoušek v příslušné třídě.

Čl. 7

Nahrazení profilové zkoušky z cizího jazyka výsledkem standardizované zkoušky (jazykovým certifikátem).

Studenti, kteří konají v profilové části **alespoň 4 povinné profilové zkoušky**, mají možnost nahradit **jednu povinnou profilovou zkoušku z cizího jazyka** doložením **jazykového certifikátu** (úroveň B2 pro anglický jazyk a úroveň B1 pro druhý cizí jazyk dle SERR), který dokládá jazykové znalosti žáka na úrovni stanovené rámcovým vzdělávacím programem (viz seznam standardizovaných jazykových zkoušek – „č. j. MSMT-6766/2021-1“). Nahradit lze tedy i profilovou zkoušku navázanou na konání didaktického testu ve společné části, didaktický test ve společné části však student koná vždy.

Analogicky lze nahradit **jednu nepovinnou profilovou zkoušku z cizího jazyka**.

Pro jarní zkušební období podává student řediteli školy písemnou žádost o nahrazení zkoušky nejpozději **do 31. března 2025** a **do 30. června 2025** pro konání maturitní zkoušky v podzimním zkušebním období. Součástí žádosti je **úředně ověřená kopie dokladu o úspěšném vykonání standardizované jazykové zkoušky**.

Část V

Celkové hodnocení maturitní zkoušky a vydání vysvědčení

(1) Centrum v jarním zkušebním období nejpozději do 2 pracovních dnů od shromáždění výsledků maturitní zkoušky za jednotlivou třídu a v podzimním zkušebním období nejpozději do 2 pracovních dnů od shromáždění výsledků jednotlivého žáka zpřístupní výsledky řediteli školy prostřednictvím informačního systému Centra. Ředitel školy poté bez zbytečného odkladu vydá žákovi, který vykonal úspěšně obě části maturitní zkoušky, vysvědčení o maturitní zkoušce. Vysvědčení se zhotovuje prostřednictvím informačního systému Centra na tiskopisu podle vyhlášky o některých dokladech o vzdělání.

(2) Celkové hodnocení maturitní zkoušky se provádí podle výsledků všech povinných zkoušek společné a profilové části maturitní zkoušky, podle stupnice

a) prospěl(a) s vyznamenáním, jestliže žák nebyl z žádné povinné zkoušky profilové části maturitní zkoušky hodnocen stupněm horším než 2 – chvalitebný a zároveň prostý aritmetický průměr hodnocení ze všech povinných zkoušek profilové části maturitní zkoušky není vyšší než 1,50 a žák uspěl u povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky,

b) prospěl(a), jestliže žák nebyl z žádné povinné zkoušky profilové části maturitní zkoušky hodnocen stupněm 5 – nedostatečný a žák uspěl u povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky,

c) neprospěl(a), jestliže žák byl z některé povinné zkoušky profilové části maturitní zkoušky hodnocen stupněm 5 – nedostatečný nebo žák neuspěl u některé povinné zkoušky společné části maturitní zkoušky nebo povinnou zkoušku z jiného důvodu nevykonal úspěšně.

(3) V případě, že žák nekonal společnou část v souladu s § 81 odst. 6 školského zákona, provede se celkové hodnocení pouze za profilovou část.

Část VI

Odlišnosti konání maturitní zkoušky pro žáky s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky

Pro tuto oblast se přejímají všechna ustanovení daná platnými právními předpisy viz zejména ustanovení **§20 vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů.**

V Humpolci 30. 9. 2024

Mgr. Jiří Dalík
ředitel školy